

UMOWA/PPU Nr (wzór)

*zawarta w dniu/ określonym w § 11 ust.1 pomiędzy:

Rządową Agencją Rezerw Strategicznych, ul. Stawki 2b, 00-193 Warszawa, NIP 526-00-02-004, REGON 012199305, działającą na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 733 z późn. zm.)

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

którą reprezentuje(a):

.....

a

**/ w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą /*

Panią/Panem prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą:
....., miejsce wykonywania działalności:, ul.
....., kod pocztowy (00-000), NIP
....., REGON, e-mail:
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

**/ w przypadku spółek cywilnych /*

Panią/Panem prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą:
....., miejsce wykonywania działalności:, ul.
....., kod pocztowy (00-000), NIP
....., REGON

oraz

Panią/Panem prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą:
....., miejsce wykonywania działalności:, ul.
....., kod pocztowy (00-000), NIP
....., REGON

zwanymi dalej łącznie „Wykonawcą”

działającymi wspólnie w ramach spółki cywilnej pod nazwą, adres korespondencyjny:, ul., kod pocztowy (00-000), NIP, REGON, e-mail:

**/ w przypadku spółek handlowych (oprócz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej) /*

..... z siedzibą w, ul., kod pocztowy (00-000), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, kapitał zakładowy: (przy spółce z o.o. należy wskazać wysokość kapitału zakładowego, a w przy spółce akcyjnej wysokość kapitału zakładowego i kapitału wniesionego); NIP, REGON, e-mail:

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:.....

*/ w przypadku spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej) /

..... **sp. k. / S.K.A.**, ul., kod pocztowy (00-000) , wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, kapitał zakładowy:

zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez komplementariusza Wykonawcy:*

** jeżeli komplementariusz Wykonawcy jest spółką handlową, to należy oznaczyć go tak jak spółkę handlową (według wzorca)*

* Podmiotami działającymi wspólnie (Konsorcjum firm): /według powyższego wzoru/

- 1
.....
- 2
.....

zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**” w imieniu których, na podstawie pełnomocnictwa z dnia....., udzielonego przez, Liderem Konsorcjum (Pełnomocnikiem) jest

** niepotrzebne usunąć*

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każdą z osobna „**Stroną**”

Niniejsza umowa (dalej „Umowa”) jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie....., zgodnie z art. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwaną dalej „ustawą Pzp”, pn. „.....– zadanie nr ...

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego wskazane w **ust. 2** usługi, dotyczące sprzętu stanowiącego wyposażenie „Wypożyczalni Technologii Wspomagających dla Osób z Niepełnosprawnością” (której działanie zostało zamknięte przez PFRON z dniem 31.12.2026 r. na podstawie uchwały nr 14/2025 Rady Nadzorczej PFRON), polegające na serwisie/naprawie sprzętu po zakończeniu okresu wypożyczenia, zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu.
2. Przedmiotem Umowy jest: ekspertyza techniczna i serwis lub w przypadku konieczności naprawa sprzętu, w tym wymiana części po zakończonym okresie wypożyczenia i zwrocie od Beneficjenta, czyszczenie i dezynfekcja, przywrócenie sprzętu do ustawień fabrycznych, mający na celu doprowadzenie sprzętu do stanu umożliwiającego ponowne wypożyczenie, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub u Wykonawcy.
3. Rozliczenie z tytułu wykonanych usług odbywać się będzie na podstawie Formularza ofertowego Wykonawcy (**załącznik nr 2** do Umowy), uwzględniającej ceny poszczególnych usług oraz części zamiennych.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie za należyte wykonanie usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się spełnić swoje świadczenie z uwzględnieniem wymagań wynikających z dokumentów zamówienia, w tym w szczególności z Opisu Przedmiotu Zamówienia (**załącznik nr 1** do Umowy).
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zobowiązanie z zachowaniem najwyższej staranności, z najlepszą fachową wiedzą i z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Podwyższony standard staranności Wykonawcy jest dodatkowo uzasadniony faktem, iż Technologie mają służyć Odbiorcom będącym osobami niepełnosprawnymi. Ważnym celem przyświecającym zawarciu Umowy jest wyrównywanie szans i poszanowanie praw osób niepełnosprawnych, usuwanie barier w życiu codziennym i przy pełnieniu ról społecznych, z uwzględnieniem zróżnicowanego charakteru potrzeb Odbiorców.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami oraz potencjałem, w szczególności kadrowym oraz organizacyjno-technicznym, a także wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania Umowy.

§ 2

Świadczenie usług

1. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w **§ 3 ust. 2**, Wykonawca zapewni możliwość obsługi zleceń oraz zgłaszania uwag przez Zamawiającego poprzez udostępnienie numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej przeznaczonych wyłącznie dla celów realizacji Umowy.
2. Wykonanie usług odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1) Usługa będzie zlecana Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie na numer telefonu przeznaczony wyłącznie do realizacji niniejszej umowy;

- 2) Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu otrzymanie zlecenia w dni robocze, nie później niż w ciągu 3 godzin od chwili jego otrzymania;
- 3) Każdorazowo dowodem potwierdzającym wykonanie przez Wykonawcę usługi serwisu, naprawy lub innej usługi będzie podpisany przez Zamawiającego lub osobę działającą w jego imieniu protokół z przeprowadzonego serwisu, naprawy lub wykonania innej usługi objętej przedmiotem Umowy, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy. Jeden egzemplarz protokołu przeznaczony jest dla Zamawiającego;
- 4) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia zakończenia danego miesiąca kalendarzowego, w którym wykonał usługi objęte przedmiotem Umowy, przekaże Zamawiającemu raport z wykonanych usług według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 4** do Umowy;
- 5) Zamawiający w terminie 3 dni od dnia otrzymania raportu może zgłosić do niego uwagi. Brak zgłoszenia uwag poczytuje się za akceptację raportu;
- 6) Wykonawca wyznacza osobę koordynującą pracę montażystów i odpowiedzialną za kontakt i współpracę z Zamawiającym, tzw. Opiekuna Zamawiającego – Paniątel., e-mail:
- 7) Zmiana osoby wskazanej w pkt powyżej odbywać się będzie poprzez pisemne lub e-mailem na adres: zgłoszenie zmiany Zamawiającemu;
- 8) Osoby wyznaczone przez Zamawiającego do koordynowania spraw dot. realizacji niniejszej Umowy: Pan/Pani Monika Sulak.....; tel. 602 116 207.....; e-mail monika.sulak@rars.gov.pl....., Pan/Pani.....; tel.; e-mail.....
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o napotkanych trudnościach i o wszelkich zagrożeniach dla prawidłowej realizacji Umowy, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia stosownej wiadomości przez Wykonawcę.
4. Wykonawca w ramach podstawowego wynagrodzenia zobowiązuje się do poniesienia wszystkich kosztów związanych z realizacją Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu oraz osobom wskazanym przez Zamawiającego sprawowanie kontroli nad realizacją Umowy.
6. Aktualizacja danych osób wyznaczonych przez Zamawiającego i Wykonawcę do koordynowania realizacji Umowy nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna na podstawie jednostronnego oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej lub e-mailowej.

§ 3

Termin obowiązywania i wynagrodzenie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, licząc od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2026 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wskazanej w **ust. 2** poniżej, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w okresie jej realizacji stanowi wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie nie wyższej niż zł netto (słownie: złotych i 00/100), powiększonej o podatek VAT (23%) zł (słownie: złotych i 00/100), tj. łącznie kwoty brutto zł (słownie:złotych i 00/100).

3. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będzie dokonane na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 2** do Umowy) oraz rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, potwierdzonych miesięcznym raportem z wykonanych usług, podpisanym przez Strony (**załącznik nr 4** do Umowy).
4. Do każdej faktury zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej wysokości.
5. Wynagrodzenie ofertowe określone w **ust. 1**, to maksymalne wynagrodzenie, jakie może otrzymać Wykonawca za wykonanie Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania tej kwoty w całości, lecz gwarantuje minimalny zakres zamówienia na poziomie ...% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w **ust. 2** powyżej.
6. Zapłata wynagrodzenia umownego nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony raport z wykonanych usług. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przysyłanie faktur VAT, korekt faktur VAT oraz duplikatów faktur VAT w formie elektronicznej, na dedykowany adres e-mail: efakturacent@rars.gov.pl
7. Płatności z tytułu niniejszej Umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności, o której mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm. – dalej „ustawa o VAT”)
8. Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany numeru rachunku bankowego w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, poprzez złożenie do Zamawiającego pisma podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. W piśmie tym powinna znaleźć się informacja o numerze nowego rachunku bankowego Wykonawcy.
9. Zmiana numeru rachunku bankowego, dokonana zgodnie z postanowieniami **ust. 8** powyżej, wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca wystawi faktury VAT na **Rządową Agencję Rezerw Strategicznych** i prześle na adres: Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, ul. Stawki 2B, 00-193 Warszawa lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej RARS ustalonej dla odbioru faktur elektronicznych: efakturacent@rars.gov.pl lub przez za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”), zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm. – dalej „ustawa o fakturowaniu”) z zastrzeżeniem zdania następnego. W przypadku zaistnienia przesłanek skutkujących po stronie Wykonawcy powstaniem obowiązku wystawiania faktur VAT w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), stosownie do regulacji ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązany będzie przysyłać Zamawiającemu fakturę VAT w formie ustrukturyzowanej: za pośrednictwem KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT lub za pośrednictwem PEF, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o fakturowaniu z uwzględnieniem art. 106gb ust. 7 ustawy o VAT. Datą otrzymania faktury przez Zamawiającego będzie wówczas data przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF. Błędne wystawienie faktury nie skutkuje wobec Zamawiającego rozpoczęciem biegu terminu zapłaty. Błędne wystawienie faktur nie skutkuje wobec Zamawiającego rozpoczęciem biegu terminu zapłaty.
12. Wykonawca zapewnia, iż wskazany przez niego rachunek bankowy, o którym mowa w **ust. 6**, jest właściwym do dokonania płatności za spełnienie świadczeń objętych Umową i znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT administrowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała Lista”).

13. W wypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy, o którym mowa w **ust. 6**, zostanie zmieniony lub wykreślony z Białej Listy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (nie później niż 1 dzień po dokonaniu zmiany lub wykreśleniu) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, podając aktualny rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie widnieje na Białej Liście oraz Wykonawca nie przekazał informacji wskazanej w **ust. 13**, Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba §3 Ordynacji podatkowej do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Zamawiającego w terminie siedmiu dni od dnia zlecenia przelewu lub prawo wstrzymania płatności do czasu otrzymania powiadomienia Wykonawcy zawierającego rachunek bankowy wskazany na Białej Liście.
15. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie obowiązków ani praw wynikających z Umowy, w tym także dokonywać przelewu wierzytelności. Zgoda Zamawiającego na dokonywanie tych czynności musi być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wystawione przez Wykonawcę dokumenty stwierdzające kwotę wierzytelności, w tym w szczególności faktura, powinny zawierać adnotację o zastrzeżeniu umownym, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.

§ 4

Obowiązek zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji poufnych wymienionych pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
2. Obowiązek powyższy trwa także przez okres 10 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
3. Przez Informacje poufne należy rozumieć wszelkie informacje niezależnie od ich postaci i formy pozyskane od Zamawiającego lub przekazane Wykonawcy w formie pisemnej, ustnej lub jakiegokolwiek innej, w związku z zawarciem lub wykonaniem Umowy. Obejmuje to także listy Beneficjentów, informacje, których treść uzasadnia postrzeganie ich za poufne, inne informacje prawnie chronione, w tym w szczególności dane osobowe, informacje na temat podmiotów współpracujących z Zamawiającym, a także wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji poufnych.

Za Informacje poufne uznaje się w szczególności wszelkie informacje o charakterze organizacyjnym, technologicznym, handlowym, prawnym, finansowym, dotyczące infrastruktury technicznej, a także wszelkie wykazy i zestawienia, informacje zawierające dane osobowe i dotyczące sposobów zabezpieczania danych osobowych, plany rozwoju działalności, know-how, wszelkie informacje posiadające wartość gospodarczą, budżet i rachunkowość, sprawozdania i raporty wymagane przepisami prawa, bazy danych kontrahentów oraz szczegóły umów z nimi zawartych, a także informacje na temat pracowników oraz współpracowników Zamawiającego – w których posiadanie Wykonawca wszedł w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku ze współpracą Stron, niezależnie od sposobu lub formy pozyskania informacji, czy sposobu ich wyrażenia (w tym w formie ustnej, pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej lub utrwalonych na jakimkolwiek nośniku w systemach informatycznych lub na serwerach), niezależnie od stopnia opracowania informacji oraz niezależnie od źródła informacji oraz od tego, czy informacje te zostały wyraźnie oznaczone jako poufne.

Nie stanowią Informacji poufnych w rozumieniu Umowy informacje, które:

- 1) są powszechnie znane, w szczególności zostały podane do wiadomości publicznej przez Strony,
 - 2) zostały ujawnione przez Strony w sposób umożliwiający powszechny do nich dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa,
 - 3) znane były Stronom przed ich ujawnieniem w związku z rozpoczęciem współpracy Stron,
 - z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to informacji, w których posiadanie Strona weszła w wyniku naruszenia prawa, zobowiązań wynikających z niniejszej umowy lub dobrych obyczajów.
4. Wykonawca otrzymawszy Informacje poufne Zamawiającego:
- 1) zachowa Informacje poufne do własnej wiadomości i ograniczy dostęp do nich wyłącznie do własnych pracowników oraz konsultantów, którym te informacje są niezbędne do realizacji Umowy lub w celach z nią związanych;
 - 2) pouczy pracowników oraz konsultantów, o których mowa w pkt powyżej, o obowiązkach wynikających z Umowy w zakresie zachowania poufności i zobowiąże ich do zachowania poufności przewidując w zakresie tego obowiązku wymagania nie niższe niż wskazane w Umowie;
 - 3) nie ujawni Informacji poufnych żadnemu podmiotowi trzeciemu, chyba że Umowa stanowi inaczej;
 - 4) nie użyje ujawnionych mu Informacji poufnych w celach innych niż wskazane w preambule do Umowy;
 - 5) nie będzie powielał Informacji poufnych, chyba że będzie to uzasadnione celem Umowy, jednakże każdy rezultat powielenia również będzie stanowił Informację poufną.
5. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności Informacji poufnych w przypadku, gdy obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o obowiązku ujawnienia Informacji poufnej oraz do podjęcia zgodnych z przepisami prawa działań mających na celu zapobieżenie ich ujawnieniu.
6. W celu zachowania Informacji poufnych otrzymanych od Zamawiającego w poufności, Wykonawca podejmie rozsądne środki zapobiegawcze, co najmniej takie, jakie Wykonawca stosuje w celu ochrony własnych Informacji poufnych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o faktycznym lub podejrzanym nadużyciu, przywłaszczeniu lub nieupoważnionym ujawnieniu Informacji poufnej Zamawiającego.

§ 5

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osób wykonujących następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy:
 - 1)
 - 2)

2. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, o których mowa w **ust. 1**, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, rodzaj wykonywanych przez te osoby czynności, wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Oświadczenie zostanie złożone do 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności. W szczególności Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, przedłoży w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia wezwania:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę lub,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub,
 - 4) inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (wszelkie inne dane, które nie są niezbędne do weryfikacji mogą być zanonimizowane).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w **ust. 1**, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **ust. 2 i 3**;
 - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w **ust. 1**.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niezapewnienia gotowości do świadczenia usług określonych w **§ 2 ust. 1** – w wysokości 5 000,00 złotych za każdy taki przypadek;
 - 2) w razie niewykonania obowiązku określonego w **§ 2 ust. 2 pkt 2** Umowy - w wysokości 300,00 złotych za każdą godzinę zwłoki;
 - 3) w razie niewykonania obowiązku określonego w **§ 2 ust. 3** Umowy - w wysokości 500,00 złotych;

- 4) za naruszenie postanowień zawartych w **§ 5** (dot. wymogów związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy) - w wysokości 3 000,00 złotych za każdy przypadek naruszenia;
 - 5) z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w **§ 4** – w wysokości 5 000,00 złotych za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 2** Umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 3 ust. 2** Umowy.
 3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 5. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z bieżących płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym zgodę.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy - w całości lub w części obejmującej zakres przedmiotu Umowy niewykonany do dnia odstąpienia (niezrealizowanej) - w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności i pomimo uprzedniego powiadomienia Wykonawcy na piśmie o zamiarze odstąpienia od Umowy oraz wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do usunięcia naruszeń, termin ten upłynął bezskutecznie;
 - 2) nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w ciągu 3 dni od dnia zawarcia Umowy lub przerwał jej wykonanie na okres dłuższy niż 3 dni;
 - 3) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 4) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiające dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 5) Wykonawca świadczy usługi bez wymaganego wpisu do rejestru lub utracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej niniejszą Umową;
 - 6) gdy suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczy 10% wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w **§ 3 ust. 2** Umowy;
 - 7) w przypadku ustania, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy Świadczenia Usług Logistycznych Nr 2025/000051/NZP zawartej w dniu 31.12.2025 r. przez Zamawiającego z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Uprawnienie w postaci umownego prawa odstąpienia nie ogranicza prawa do ustawowego odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.

3. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki do odstąpienia od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie częściowego odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy, Strony sporządzają protokół wykonanych usług na dzień odpowiednio odstąpienia lub rozwiązania Umowy. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do inwentaryzacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego, jednostronnego sporządzenia protokołu, który będzie wiązał Strony.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy Zamawiający wstrzyma zapłatę za wystawione i przyjęte faktury, potrąci z nich kary umowne oraz wszelkie pozostałe należności i odszkodowania wynikające z Umowy.

§ 8

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
 - 1) **zmianie terminu realizacji przedmiotu Umowy** – w razie wystąpienia:
 - a. okoliczności, których Wykonawca nie mógł uwzględnić na etapie negocjacji, a które ze względu na ich niestandardowy charakter, intensywność i długotrwałość uniemożliwiają lub znacznie utrudniają prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania tychże okoliczności w formie pisemnej wraz z przedstawieniem analizy ich wpływu na termin wykonania przedmiotu Umowy;
 - b. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego bądź okoliczności, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, w tym między innymi zmian będących następstwem działania organów administracji publicznej, zaniechania dokonania stosownych czynności przez organy administracji publicznej (np. wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.), zmian wynikających z konieczności uwzględnienia oczekiwań podmiotów trzecich lub konieczności współdziałania z podmiotami trzecimi, lub z powodu innych przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy skutkujących niemożliwością realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i dokumentami zamówienia;
 - c. innej zmiany stosunków mającej wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie pozwalającym zrealizować cel Umowy w sposób należyty. Czas o jaki może zostać wydłużony termin realizacji przedmiotu Umowy powinien odpowiadać czasowi trwania okoliczności lub skutków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających realizację Umowy.

§ 9

Doręczenia

1. Strony zgodnie postanawiają, że, o ile Umowa nie stanowi inaczej, korespondencja pomiędzy Stronami, dokonywana będzie w formie pisemnej. Za formę równoważną formie pisemnej rozumie się również formę elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w **ust. 3**.
2. Korespondencja pomiędzy Stronami wymaga doręczenia na co najmniej jeden z następujących sposobów:
 - 1) osobiście za pokwitowaniem;
 - 2) pocztą elektroniczną;
 - 3) przez operatora pocztowego w formie listu poleconego za potwierdzeniem odbioru;
 - 4) przez kuriera za potwierdzeniem odbioru.
3. Strony ustalają adresy do korespondencji:
 - 1) Zamawiający: Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych, ul. Stawki 2B, 00-193 Warszawa; e-mail:@rars.gov.pl,
 - 2) Wykonawca: Audiofon Matyja sp.k., e-mail: k.szymczak@audiofon.pl
4. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie uważana za doręczoną w następujących terminach:
 - 1) w dniu doręczenia, jeżeli doręczona jest osobiście lub kurierem, za potwierdzeniem odbioru;
 - 2) w momencie wprowadzenia wiadomości e-mail poprzez pocztę elektroniczną do sieci Internet;
 - 3) w dniu poświadczenia odbioru, odmowy poświadczenia odbioru, odmowy odbioru listu poleconego lub w dniu upływu terminu do odbioru listu poleconego, przewidzianego w odpowiednich przepisach prawa, po którym następuje zwrot listu do nadawcy.
5. Zawiadomienia i oświadczenia woli w formie pisemnej winny być wysyłane na adresy wskazane w **ust. 3**. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie danych adresowych zawiadamiając o tym pisemnie drugą Stronę. Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie. Jeżeli Strona nie powiadomiła odpowiednio drugiej Strony o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres Strony będą uznane za doręczone. Zmiana danych adresowych nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna na podstawie skutecznie doręzonego jednostronnego oświadczenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności, wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego, o zmianach w strukturze organizacyjnej po stronie Wykonawcy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych przekazywać będą sobie nawzajem dane osobowe osób reprezentujących Strony, jak również swoich przedstawicieli oraz innych osób w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy.

2. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str.1, dalej RODO).
3. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ odpowiedzialny za stosowanie RODO.
4. Strony zobowiązują się do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkich pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
5. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, o których mowa w **ust. 1**, o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji niniejszej umowy, w tym o celu i zakresie przekazywanych danych zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Strona przekazująca dane ma również obowiązek przekazać osobom informację na temat przetwarzania ich danych przez Stronę otrzymującą dane, w sytuacji otrzymania od niej takich informacji.
6. W przypadku, w którym wykonywanie niniejszej Umowy będzie się wiązało z koniecznością przetwarzania przez Stronę danych osobowych, których administratorem danych w rozumieniu RODO, jest jedna ze Stron, Strony te podpiszą odrębną umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. *Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, przy czym za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia przez Strony dat złożenia podpisów pod Umową, datą jej zawarcia będzie data wskazana w komparycji/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej na podstawie art. 78¹ Kodeksu Cywilnego i zostaje zawarta w dniu złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż sprawdziły prawidłowość reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
4. Za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Spory pozostające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa Pzp i ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795 ze zm.).

7. *Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego./ Wobec złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa została sporządzona i udostępniona elektronicznie w jednym pliku.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - Załącznik nr 3 – Wzór protokołu serwisowego z przeprowadzonego serwisu, naprawy lub wykonania innej usługi;
 - Załącznik nr 4 - Wzór raportu miesięcznego z wykonanych usług;
 - Załącznik nr 5 - Wykaz sprzętu podlegającego serwisowi;
 - Załącznik nr 6 – Klauzula RODO Zamawiającego;
 - Załącznik nr 7 – Pełnomocnictwo/a (jeśli dotyczy)

** niepotrzebne usunąć*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: